

회의록

결	선임	팀장	사무국장	센터장
재		심선형	권도국	고현정

일시	2024. 2. 7. (수) 11:00~12:00	종류/참석대상	제1회 운영위원회 /운영위원 총 5명
장소	센터 내 대강당	작성자	심선형 간사
참석자	<p>○ 운영위원 총 10명 중 5명 참석</p> <ul style="list-style-type: none"> - 위원장 : 이찬용 - 위 원 : 오태환, 이선애, 정보람, 권도국, 고현정 		
회의내용	<p>1. 성원보고 및 개회</p> <ul style="list-style-type: none"> - 운영위원 총 10명 중 5명이 참석하여 성원이 되었음을 보고하고 회의를 개회함. - 참석위원 소개 (사회자) - 위원장 인사말씀 <p>2. 보고사항</p> <ul style="list-style-type: none"> - 이찬용 위원장 : 2023년 이용자 현황, 2023년 상반기 후원금품 사용 결과, 2023년 결산, 2024년 기타 사항에 대하여 보고 요청함. - 심선형 간사 : 2023년 이용자 현황에 대해 보고함. - 심선형 간사 : 2023년 후원금품 사용 결과에 대해 보고함. - 심선형 간사 : 2023년 결산에 대해 보고함. - 심선형 간사 : 2023년 기타 보고사항에 대해 보고함. - 이찬용 위원장 : 2023년 결산은 심의사항인데 보고사항으로 포함한 이유에 대해 질의함. - 권도국 위원 : 여성가족부 가족사업안내 지침 내 결산은 보고사항으로 되어있음을 답함. - 이찬용 위원장 : 위원분들께 다른 의견이 있는지에 대해 있음을 물음. - 권도국 위원 : 2024년 기타 보고사항 조직개편에 대하여 추가 설명함. 종사자 육아휴직 발생으로 인한 업무공백 발생 및 인천시청 조직개편에 따른 가족센터 팀내 담당 부서 업무 분산으로 인해 가족서비스사업 업무 효율을 위해 개편되었음을 설명함. - 이선애 위원 : 종사자 육아휴직으로 인해 조직개편 되었음이 무슨 의미인지 질의함. - 권도국 위원 : 육아휴직으로 인한 대체인력 채용 장기화로 업무공백 발생, 공백 업무 팀내 협업 가능한 사업간 팀 배정, 팀장급 종사자 육아휴직으로 인한 인사이동의 의미였음을 설명함. - 이찬용 위원장 : 위원분들께 다른 의견이 있는지에 대해 있음을 물음. - 위원분들 질의사항이 없음을 표함. - 이찬용 위원장 : 2023년 하반기 이용자 현황, 2023년 상반기 후원금품 사용 결과, 2023년 기타 보고사항에 대한 건은 원안가결 되었음을 선포함. <p>3. 심의 안건</p> <ul style="list-style-type: none"> - 이찬용 위원장 : 2024년도 1차 추경예산(안), 2024년도 1차 변경 계획(안), 2024년도 1분기 불용물품 처리(안)에 대하여 보고 요청함. 		

- 심선형 간사 : 2024년도 1차 추경예산(안)을 설명함.
- 이찬용 위원장 : 위원분들께 다른 의견이 있는지에 대해 있음을 물음.
- 심선형 간사 : 2024년 종료 사업과 신규 사업, 통합운영하게 된 사업에 대해 설명함.
- 이찬용 위원장 : 위원분들께 다른 의견이 있는지에 대해 있음을 물음. 참여위원들이 없음을 표현하여 2024년도 1차 추경예산(안)에 대한 건은 원안가결 되었음을 선포함. 다음 안건으로 진행함.

- 심선형 간사 : 2024년도 1차 변경 계획(안)을 설명함.
- 이찬용 위원장 : 위원분들께 질의 있음을 물음.
- 심선형 간사 : 2024년 신규 사업과 개편되는 주요 사업에 대해 설명함.
- 이찬용 위원장 : 참여 위원들이 없음을 표현하여 2024년도 1차 변경 계획(안)에 대한 건은 원안가결 되었음을 선포함. 다음 안건으로 진행함.
- 심선형 간사 : 2024년도 불용물품 처리(안)을 설명함.
- 이찬용 위원장 : 위원분들께 질의 있음을 물음. 참여위원들이 없음을 표현하여 2024년도 불용물품 처리(안)에 대한 건은 원안가결 되었음을 선포함.
- 이찬용 위원장 : 위원분들에게 기타 의견이 있음을 질문함.
- 이선애 위원 : 사회복지현장실습 이월 금액이 높은 이유에 대해 질의함. 당해년도 발생한 사회복지현장실습 수입은 당해 모두 지출하는 것이 이월금액을 줄일 수 있도록 하는 것에 대해 말함.
- 권도국 위원 : 2023년 발생 사회복지현장실습 수입은 모두 집행하였으나, 지속 이월되는 사회복지현장실습 금액은 이전부터 고현정사무국장이 직접 실습 지도한 건임을 말함.
- 이찬용 위원장 : 위원분들께 다른 의견이 있는지에 대해 있음을 물음. 참여 위원들이 없음을 표현하여 2024년도 1차 변경 계획(안)에 대한 건은 원안가결 되었음을 선포함.
- 이찬용 위원장 : 위원분들에게 또 다른 기타 의견이 있음을 질문함. 참여위원들이 의견없음을 표현함.

4. 폐 회

- 이찬용 위원장: 폐회를 선언함.



회의록

결	선임	팀장	사무국장	센터장
재		심선형	권도국	고현정

일시	2024. 4. 24. (수) 11:00~12:00	종류/참석대상	제2회 운영위원회 /운영위원 총 10명
장소	센터 내 핑크드림도서관	작성자	심선형 간사
참석자	<p>○ 운영위원 총 10명 중 10명 참석</p> <ul style="list-style-type: none"> - 위원장 : 이찬용 - 위 원 : 박경자, 오태환, 이노경, 이선애, 이영명, 이운철, 정보람, 권도국, 고현정 		
회의내용	<p>1. 성원보고 및 개최</p> <ul style="list-style-type: none"> - 운영위원 총 10명 중 10명이 참석하여 성원이 되었음을 보고하고 회의를 개최함. - 참석위원 소개 (사회자) - 위원장 인사말씀 <p>2. 보고사항</p> <ul style="list-style-type: none"> - 이찬용 위원장 : 2024년 1분기 이용자 현황, 2024년 1분기 후원금품 사용 결과 기타 사항에 대하여 보고 요청함. - 심선형 간사 : 2024년 1분기 이용자 현황에 대해 보고함. - 심선형 간사 : 2024년 1분기 후원금품 사용 결과에 대해 보고함. - 이찬용 위원장 : 위원분들께 의견이 있는지에 대해 있음을 물음. - 권도국 위원 : 2024년 사회복지공동모금회 지정후원 신규사업 스템교육에 대하여 추가 설명 함. - 이찬용 위원장 : 위원분들께 다른 의견이 있는지에 대해 있음을 물음. - 위원분들 질의사항이 없음을 표함. - 이찬용 위원장 : 2024년 1분기 이용자 현황, 2024년 1분기 후원금품 사용 결과 보고사항에 대한 건은 원안가결 되었음을 선포함. <p>3. 심의 안건</p> <ul style="list-style-type: none"> - 이찬용 위원장 : 2024년도 2차 추경예산(안), 2024년도 상반기 불용물품 처리(안)에 대하여 보고 요청함. - 심선형 간사 : 2024년도 2차 추경예산(안)을 설명함. - 이찬용 위원장 : 위원분들께 다른 의견이 있는지에 대해 있음을 물음. 위원들이 의견 없음을 표현하여 2024년도 1차 추경예산(안)에 대한 건은 원안가결 되었음을 선포함. 다음 안건으로 진행함. - 심선형 간사 : 2024년도 불용물품 처리(안)을 설명함. - 권도국 위원 : 2024년 협약체결 기관인 서운산단융합회에서 전자 화이트보드판 지원을 통해 불용처리 한 화이트보드판을 대신하여 사용할 수 있게 되었음을 말함. - 이노경 위원 : 내용연수 지난 물품 후원 우려, 실제 사용 가능한 물품인지 질의함. - 권도국 위원 : 서운산단융합회 소속 기업의 제품으로 새 제품임을 말함. 		

- 이찬용 위원장 : 위원분들께 질의 있음을 물음. 참여위원들이 없음을 표현하여 2024년도 불용물품 처리(안)에 대한 건은 원안가결 되었음을 선포함.
- 이찬용 위원장 : 위원분들에게 기타 의견이 있음을 질문함. 참여위원들이 의견없음을 표현함.

4. 폐 회

- 이찬용 위원장: 폐회를 선언함.



회의록

결	선임	팀장	사무국장	센터장
재		심선형		권도국

일시	2024. 7. 29. (월) 11:00~12:00	종류/참석대상	제3회 운영위원회 /운영위원 총 10명
장소	센터 내 대강당	작성자	심선형 간사
참석자	<p>○ 운영위원 총 10명 중 10명 참석</p> <ul style="list-style-type: none"> - 위원장 : 이찬용 - 위 원 : 박경자, 신순덕, 이노경, 이선애, 이영명, 이운철, 정보람, 권도국, 고현정 		
회의내용	<p>1. 성원보고 및 개최</p> <ul style="list-style-type: none"> - 운영위원 총 10명 중 10명이 참석하여 성원이 되었음을 보고하고 회의를 개최함. - 참석위원 소개 (사회자) - 위원장 인사말씀 <p>2. 보고사항</p> <ul style="list-style-type: none"> - 이찬용 위원장 : 2024년 상반기 이용자 현황, 2024년 상반기 후원금품 사용 결과 기타 사항에 대하여 보고 요청함. - 심선형 간사 : 2024년 상반기 이용자 현황에 대해 보고함. - 심선형 간사 : 2024년 상반기 후원금품 사용 결과에 대해 보고함. - 심선형 간사 : 2024년 사회복지공동모금회 신규 사업(문화예술사업 등)에 대해 추가 설명함. - 이찬용 위원장 : 위원분들께 의견이 있는지에 대해 있음을 물음. - 위원분들 질의사항이 없음을 표함. - 이찬용 위원장 : 2024년 상반기 이용자 현황, 2024년 상반기 후원금품 사용 결과, 기타보고사항에 대한 건은 원안가결 되었음을 선포함. <p>3. 심의 안건</p> <ul style="list-style-type: none"> - 이찬용 위원장 : 2024년도 3차 추경예산(안), 2024년도 3분기 불용물품 처리(안)에 대하여 보고 요청함. - 심선형 간사 : 2024년도 3차 추경예산(안)을 설명함. - 이찬용 위원장 : 위원분들께 다른 의견이 있는지에 대해 있음을 물음. - 이선애 위원 : 고독사 위험 및 병원동행 신규 사업에 대해 질의함. 노틀담 복지관 또한 장애인 중장년 고독사 위험군 대상 기획사업 준비 중으로 추진 시 협력 요청함. 또한 병원동행 사업 중 노틀담복지관 연계 대상 있을 시 적극 협조 요청함. - 이찬용 위원장 : 위원분들께 추가 의견이 있는지에 대해 있음을 물음. 위원들이 의견 없음을 표현하여 2024년도 3차 추경예산(안)에 대한 건은 원안가결 되었음을 선포함. 다음 안건으로 진행함. - 심선형 간사 : 2024년도 3분기 불용물품 처리(안)을 설명함. - 이찬용 위원장 : 위원분들께 질의 있음을 물음. 참여위원들이 없음을 표현하여 2024년도 3분기 		

불용물품 처리(안)에 대한 건은 원안가결 되었음을 선포함.

- 이찬용 위원장 : 위원분들에게 기타 의견이 있음을 질문함. 참여위원들이 의견없음을 표현함.

4. 폐 회

- 이찬용 위원장: 폐회를 선언함.



계양구가족센터

회의록

결	선임	팀장	사무국장	센터장
재		심선형	권도국	고현정

일시	2024. 11. 28. (목) 11:00~12:00	종류/참석대상	제4회 운영위원회 /운영위원 총 8명
장소	센터 내 대강당	작성자	심선형 간사
참석자	<p>○ 운영위원 총 10명 중 8명 참석</p> <ul style="list-style-type: none"> - 위원장 : 이찬용 - 위 원 : 박경자, 신순덕, 이선애, 이영명, 정보람, 권도국, 고현정 		
회의내용	<p>1. 성원보고 및 개최</p> <ul style="list-style-type: none"> - 운영위원 총 10명 중 8명이 참석하여 성원이 되었음을 보고하고 회의를 개최함. - 참석위원 소개 (사회자) - 위원장 인사말씀 <p>2. 보고사항</p> <ul style="list-style-type: none"> - 이찬용 위원장 : 2024년 하반기 이용자 현황, 2024년 하반기 후원금품 사용 결과, 기타 사항에 대하여 보고 요청함. - 심선형 간사 : 2024년 하반기 이용자 현황에 대해 보고함. - 심선형 간사 : 2024년 하반기 후원금품 사용 결과에 대해 보고함. - 심선형 간사 : 2024년 지정후원 사업(조손가족캠프, 기후위기가족지원사업, 우리집을 소개합니다)에 대해 추가 설명함. - 심선형 간사 : 기타보고사항 비지정 후원금 사용 계획에 대해 보고함. - - 권도국 위원 : 2024년 계양구청 특정감사 결과 후원금 이월에 대한 지적 건에 대해 내용 공유함. 종사자 복지 및 센터 시설 환경 개선을 위해 교부된 보조금으로는 한계가 있어 후원금을 일정기간 모아 둔 후 센터 운영규정에 따라 사용할 계획임을 설명함. - 이찬용 위원장 : 위원분들께 의견이 있는지에 대해 있음을 물음. - 위원분들 질의사항이 없음을 표함. - 이찬용 위원장 : 2024년 하반기 이용자 현황, 2024년 하반기 후원금품 사용 결과, 기타보고사항에 대한 건은 원안가결 되었음을 선포함. <p>3. 심의 안건</p> <ul style="list-style-type: none"> - 이찬용 위원장 : 2024년도 5차 추경예산(안), 2025년 사업예산(안), 가족센터 취업규칙 개정계획(안), 2024년도 하반기 불용물품 처리(안)에 대하여 보고 요청함. - 심선형 간사 : 2024년도 5차 추경예산(안)을 설명함. - 이찬용 위원장 : 위원분들께 다른 의견이 있는지에 대해 있음을 물음. 위원들이 의견 없음을 표현하여 2024년도 3차 추경예산(안)에 대한 건은 원안가결 되었음을 선포함. 다음 안건으로 진행함. - 심선형 간사 : 2025년 사업예산(안)에 대해 설명함. 특성화사업의 경우 통번역 인력이 1명 축소 		

됨에 따라 25년도 예산이 줄었다는 것을 설명함.

- 권도국 위원 : 참고로 가내시 기준이며 확정 내시 후 변경 될 수 있음을 말함.
- 이찬용 위원장: 위원분들께 질의 있음을 물음. 참여위원들이 없음을 표현하여 2025년 사업예산(안)에 대한 건은 원안가결 되었음을 선포함.
- 심선형 간사 : 가족센터 취업규칙 개정 계획(안)에 대해 보고함.
- 권도국 위원 : 취업규칙 내 아이돌보미 정년 명시 건에 대해 논의를 요청함.
- 정보람 위원 : 기재 되어 있는 개정(안)에는 아이돌보미의 정년을 명시했다고 볼 수 없음. 여성가족부의 지침에 따라 정년에 정해질 경우 지침을 따른다는 부칙이 있어도 취업규칙을 개정하여 정년 연령을 명시할 것 권한.
- 이선애 위원 : 지각 시 연차차감에 대해 직원의 확인을 별도로 거쳐야 한다고 개정하는 이유가 무엇인지 질의 함.
- 심선형 간사 : 노무법인 자문 결과 취업 규칙 내 당사자의 확인 절차를 거친다고 명시하는 것이 필요하다는 답변을 따른 것이라고 말함.
- 이선애 위원 : 휴가원을 작성하는 것 자체가 당사자의 확인으로 볼 수 없는 것인지 질의함.
- 정보람 위원 : 휴가원 작성 자체를 질의한 것과 동급으로 볼 수는 없음. 지각으로 인해 연차를 자동 차감하는 것은 안되는 행위임. 당사자의 동의와 확인 절차를 거쳐야 함.
- 이찬용 위원장 : 위원분들에게 기타 의견이 있음을 질문함. 참여위원들이 의견없음을 표현함.
- 심선형 간사 : 2024년도 하반기 불용물품 처리(안)에 대해 보고함.
- 이찬용 위원장 : 위원분들께 다른 의견이 있는지에 대해 있음을 물음.
위원들이 의견 없음을 표현하여 2024년도 하반기 불용물품 처리(안)에 대한 건은 원안가결 되었음을 선포함.

4. 폐 회

- 이찬용 위원장: 폐회를 선언함.

